



**PEMERINTAH KABUPATEN HALMAHERA SELATAN**  
**DINAS KESEHATAN**

Alamat : Jl. Flamboyan No. 108. Mandaong Tlp. (0927) 21321248

**L A B U H A**

---

Nomor : 027/644.1/II/2020  
Lapiran : -  
Perihal : **Revisi KAK**

Kepada  
Yth Kepala Bagian PPBJ  
Kab. Halmahera Selatan  
Di  
Labuha,-

Berdasarkan rencana kerangka acuan kerja yang telah di upload pada LPSE Kabupaten Halmahera Selatan telah terjadi perubahan pada item pekerjaan

Dengan ini kami mohon untuk merubah pada kerangka acuan kerja untuk menyempurnakan Kerangka Acuan Kerja (KAK) sesuai kebutuhan yang ada

Demikian Penyampaian kami, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Labuha, 20 Februari 2020

Pejabat Pembuat Komitmen  
Dinas Kesehatan



**H. Yusuf, S.Farm, Apt**

Nip. 19810919 200903 1 002

**KERANGKA ACUAN KERJA  
( KAK )**

**PEMBANGUNAN RUMAH JABATAN  
TENAGA KESEHATAN (DOKTER)  
PUSKESMAS SUMBER MAKMUR**

**DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN HALMAHERA SELATAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**PEMBANGUNAN RUMAH JABATAN**  
**TENAGA KESEHATAN (DOKTER) PUSKESMAS SUMBER MAKMUR**  
**DINAS KESEHATAN**  
**KABUPATEN HALMAHERA SELATAN**  
**TAHUN ANGGARAN 2020**

**I. PENDAHULUAN**

**A. Umum**

1. Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur berlokasi di Desa Sumber Makmur, Kabupaten Halmahera Selatan merupakan prasarana pendukung yang berada di lingkungan Puskesmas Sumber Makmur.
2. Setiap konstruksi fisik harus diwujudkan dengan sebaik-baiknya sehingga mampu memenuhi fungsi bangunan secara optimal.
3. Setiap konstruksi fisik harus direncanakan dan dirancamg dengan sebaik-baiknya, sehingga dapat memenuhi kriteria teknis yang layak dari segi mutu, biaya dan kriteria administrasi.
4. Pemberi jasa konstruksi fisik/bangunan perlu diarahkan secara baik dan menyeluruh, sehingga mampu menghasilkan karya teknis yang memadai dan layak diterima menurut kaidah, norma serta tata laku operasional.
5. Kerangka Acuan Kerja (KAK) untuk pekerjaan konstruksi dalam hal ini Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur perlu dipersiapkan dengan baik sehingga mampu menjadi pedoman bagi penyediaan jasa untuk mewujudkan bangunan yang sesuai dengan kebutuhan dan kepentingan.

**B. Latar Belakang**

Dalam rangka untuk menyediakan sarana dan prasarana yang memadai kepada tenaga kesehatan di lingkup Puskesmas serta sebagai bentuk peningkatan mutu pelayanan kesahatan, maka mutlak diperlukan rumah jabatan/dinas yang permanen dan harus memenuhi standar yang ditentukan.

Sesuai uraian diatas, dipandang perlu untuk segera dilaksanakan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur dan untuk merealisasikan pekerjaan konstruksi tersebut agar sesuai dengan kebutuhan serta layak untuk dipergunakan oleh

tenaga kesehatan yang sangat membutuhkan kenyamanan dalam mempergunakan sarana dan prasarana tersebut.

Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur inmeliputi pekerjaan struktur, pekerjaan atap,pekerjaan arsitektur, pekerjaan elektrikal, pekerjaan sanitasi, pekerjaan saluran dan rabat beton serta pekerjaanlainnya.Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur yang akan dilaksanakan secara integratif dengan kegiatan teknis lainnya, tentu sangat membutuhkan perencanaan yang memadai.

### **C. Maksud dan Tujuan**

1. Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini merupakan petunjuk/pedoman bagi pelaksana konstruksi yang memuat masukan, azas, kriteria, keluaran serta proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan ke dalam pelaksanaan tugas Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter).
2. Dengan penugasan ini diharapkan Penyedia Jasa sebagai Pelaksana Konstruksi dapat melaksanakan tanggung jawabnya dengan baik untuk menghasilkan keluaran yang memadai sesuai dengan Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini.
3. Maksud dan tujuan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur adalah kajian teknis dari aspek :
  - Desain dan Penataan Bangunan
  - Material dan Pembiayaan
4. Tujuan pekerjaan ini adalah tersedianya sarana pendukung yang memadai untuk peningkatan kinerja pelayanan dan kenyamanan.

### **D. Sasaran**

Tersedianya Jasa Konstruksi dalam proses pekerjaan yang mampu dipertanggungjawabkan dengan biaya yang wajar serta dapat melaksanakan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur.

### **E. Nama SKPD dan Kegiatan**

- a. Organisasi : Dinas Kesehatan Halmahera Selatan
- b. Program : Pengadaan, Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas/Puskesmas Pembantu dan Jaringannya
- c. Kegiatan : Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan di

Daerah Afirmasi (Dokter, Perawat dan Bidan)

- d. Pekerjaan : Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur
- e. Lokasi : Puskesmas Sumber Makmur
- f. Nama PPK : Halid Yusuf, S.Farm., Apt

Lingkup tugas yang harus dilaksanakan oleh Penyedia Jasa dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Dalam pelaksanaan konstruksi bangunan gedung yakni Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur sudah termasuk pemeliharaan konstruksi.
2. Pelaksanaan konstruksi dilakukan berdasarkan dokumen pelelangan yang telah disusun oleh perencana konstruksi (gambar teknis dan spesifikasi teknis), dengan segala tambahan dan perubahannya pada saat penjelasan pekerjaan/aanwijzing pelelangan, seerta ketentuan teknis (pedoman dan standar teknis yang diperlukan).
3. Pelaksanaan konstruksi dilakukan sesuai dengan kualitas masukan (bahan, tenaga dan alat), kualitas proses (tata cara pelaksanaan pekerjaan konstruksi), dan kualitas hasil pekerjaan seperti yang tercantum dalam spesifikasi teknis.
4. Pelaksanaan konstruksi akan mendapatkan pengawasan dari pengguna jasa, dimana dalam hal ini Dinas Kesehatan Kabupaten Halmahera Selatan, sebagai pengguna jasa akan menunjuk pengawas untuk melakukan pengawasan terhadap keseluruhan proses pelaksanaan konstruksi.
5. Pelaksanaan konstruksi harus sesuai dengan ketentuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
6. Pelaksanaan pekerjaan akan didahului dengan Penandatanganan Surat Perjanjian yang merupakan Kontrak Kerja Pelaksanaan dan selanjutnya dibuat laporan kemajuan pekerjaan (laporan harian, laporan mingguan, dan laporan bulanan) hingga Berita Acara Serah Terima pekerjaan yang dilanjutkan dengan Pemeriksaan Pekerjaan oleh Panitia Penerima Pekerjaan. Semua administrasi pelaksanaan konstruksi dan pengawasan mengikuti ketentuan yang tercantum dalam Perpres No. 16 Tahun 2018 dan aturan tentang jasa konstruksi yang relevan sertapetunjuk teknis pelaksanaannya.
7. Pemeliharaan konstruksi adalah tahap uji coba dan pemeriksaan atas hasil pekerjaan konstruksi fisik. Didalam masa pemeliharaan ini penyedia jasa konstruksi berkewajiban memperbaiki segala cacat atau kerusakan dan kekurangan yang terjadi selama masa konstruksi sehingga konstruksi/bangunan berfungsi dengan sempurna.

8. Masa pemeliharaan bangunan gedung dalam hal ini Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur minimal 6 bulan terhitung sejak serah terima pertama pekerjaan konstruksi.
9. Keluaran akhir yang harus dihasilkan pada tahap ini yaitu :
  - a. Konstruksi Fisik Yang Sesuai Dengan Dokumen Untuk Pelaksanaan Konstruksi.
  - b. Dokumen Hasil Pelaksanaan Konstruksi, meliputi :
    - Gambar-gambar yang sesuai dengan pelaksanaan (As Built Drawing)
    - Semua berkas perizinan yang diperoleh pada saat pelaksanaan konstruksi.
    - Kontrak kerja pelaksanaan konstruksi fisik dengan pelaksanaan konstruksi, pekerjaan pengawasan oleh pengawas pekerjaan beserta segala perubahan/addendumnya.
    - Laporan harian, mingguan, bulanan yang dibuat selama pekerjaan konstruksi fisik oleh penyedia jasa, serta laporan akhir pengawasan oleh pengawas.
    - Berita acara perubahan pekerjaan, pekerjaan tambah/kurang, serah terima I dan II, pemeriksaan pekerjaan, dan berita acara lain yang berkaitan dengan pelaksanaan konstruksi fisik.
    - Foto-foto dokumentasi yang diambil pada setiap tahapan kemajuan pelaksanaan konstruksi fisik.

## **II. TANGGUNGJAWAB PELAKSANA KONSTRUKSI**

- A. Pelaksana konstruksi sebagai penyedia jasa bertanggungjawab secara profesional atas jasa pelaksanaan konstruksi yang dilakukan sesuai dengan ketentuan dan kode tata laku profesi yang berlaku.
- B. Secara umum tanggungjawab penyedia jasa adalah sebagai berikut :
  1. Hasil pekerjaan konstruksi Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur harus memenuhi persyaratan yang berlaku.
  2. Hasil pekerjaan konstruksi yang dihasilkan harus telah mengakomodasi batasan- batasan yang telah diberikan oleh Pengguna Jasa, termasuk melalui KAK ini, seperti dari segi pembayaran, waktu penyelesaian pekerjaan dan mutu bangunan yang diwujudkan.
  3. Hasil pekerjaan konstruksi yang dihasilkan harus telah memenuhi peraturan, standar dan pedoman teknis bangunan gedung yang berlaku.

## **III. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Waktu pelaksanaan pekerjaan untuk Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur ini selama 180 (seratus delapan puluh) hari kalender terhitung sejak dikeluarkannya Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Halmahera Selatan.

#### **IV. TENAGA AHLI/TERAMPIL**

Tenaga ahli dan terampil yang digunakan dalam melaksanakan pekerjaan ini adalah sebagai berikut :

1. 1 orang tenaga Ahli Bangunan Gedung minimal berijazah S1 Teknik Sipil dengan minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keahlian.
2. 1 orang tenaga Ahli Arsitektur minimal berijazah S1 Teknik Arsitektur dengan pengalaman minimal 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keahlian.
3. 1 orang tenaga Ahli K3 Konstruksi minimal berijazah STM/SMK dengan pengalaman minimal 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keahlian.
4. 1 orang tenaga Pelaksana Bangunan Gedung minimal berijazah STM/SMK Teknik Bangunan dengan pengalaman minimal 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keahlian.
5. 1 orang tenaga terampil teknisi instalasi penerangan minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
6. 1 orang tenaga terampil tukang pasang bata minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
7. 1 orang tenaga terampil tukang pondasi minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
8. 1 orang tenaga terampil tukang plesteran minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
9. 1 orang tenaga terampil tukang keramik minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
10. 1 orang tenaga terampil tukang pasang plafond minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
11. 1 orang tenaga terampil tukang besi beton minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan.
12. 1 orang tenaga terampil tukang pasang/alikator instalasi rangka baja ringan minimal pengalaman 3 tahun di bidangnya dan mempunyai Sertifikat Keterampilan

## **V. DAFTAR PERALATAN**

1. 2 Unit Dump truck
2. 1 Unit Stamper
3. 1 Unit Mesin Las Listrik
4. 3 Unit Argo/Gerobak Dorong
5. 1 Unit Bar Bander
6. 1 Unit Bar Cuter
7. 1 Unit Generator Set
8. 1 Unit Bor Listrik

## **VI. SPESIFIKASI TEKNIS**

Detail spesifikasi teknis Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur terlampir

## **VII. SUMBER PENDANAAN**

Sumber pendanaan Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur ini bersumber dari DAK Tahun Anggaran 2020.

## **VIII. PERKIRAAN TOTAL BIAYA PEKERJAAN**

Berdasarkan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) total biaya Pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur ini adalah **Rp. 699.500.000,- (Enam Ratus Sembilan Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Rupiah)**

Biaya tersebut secara umum meliputi biaya :

### **a. Pekerjaan Persiapan Dan Pelaporan**

- Mobilisasi dan Demobilisasi
- Pembersihan Awal
- Pembuatan Direksi Keet Dan Gudang Bahan
- Pengukuran dan Pemasangan Bouwplank
- Pembuatan Dan Pemasangan Papan Nama Proyek
- Kesehatan dan Keselamatan Kerja
- Dokumentasi, Laporan, Shop Drawing dan As Built Drawing
- Listrik dan Air Kerja

### **b. Pekerjaan Tanah Dan Pondasi**

- Galian Tanah Pondasi
- Urugan Pasir Bawah Pondasi
- Urugan Pasir Bawah Lantai
- Urugan Kembali Bekas Galian

- Urugan Tanah Di Bawah Lantai Dipadatkan
- Pekerjaan Batu Kosong
- Pekerjaan Pasangan Batu Pondasi

**c. Pekerjaan Struktur**

- Pekerjaan Beton Tumbuk
- Pekerjaan Sloof
- Pekerjaan Kolom
- Pekerjaan Balok
- Pekerjaan Ring Balok
- Pekerjaan Plat Kanopi
- Pekerjaan Plat Beton Bertulang
- Pekerjaan Tangga Galvanis

**d. Pekerjaan Atap**

- Pekerjaan Kuda-Kuda Baja Ringan
- Pekerjaan Atap Spandek
- Pekerjaan Listplank

**e. Pekerjaan Arsitektur**

- Pekerjaan Dinding
- Pekerjaan Lantai
- Pekerjaan Plafond
- Pekerjaan Pintu, Jendela dan Ventilasi Alumunium
- Pekerjaan Pengecetan

**f. Pekerjaan Elektrikal**

- Meteran PLN
- Pemasangan Panel MCB
- Pemasangan Kabel
- Pemasangan Stop Kontak
- Pemasangan Saklar Tunggal
- Pemasangan Saklar Ganda
- Dll

**g. Pekerjaan Sanitasi**

- Meteran PDAM
- Pemasangan Kran Air
- Pemasangan Wastafel
- Pemasangan Kloset Duduk
- Dll

**h. Pekerjaan Saluran Dan Rabat Beton**

- Beton Rabat
- Saluran Keliling

**i. Pekerjaan Meja Beton dan Finishing**

- Pekerjaan Meja Beton
- Pembersihan Akhir

#### **IX. PROGRAM KERJA**

Penyedia jasa harus segera menyusun program kerja, minimal meliputi :

- Jadwal Kegiatan/Time Schedule secara terperinci
- Alokasi tenaga yang lengkap dengan tingkat keahliannya maupun tenaga kerja untuk melaksanakan pekerjaan, serta harus dapat persetujuan dari Pihak Pengguna Jasa/Dinas Kesehatan Kabupaten Halmahera Selatan.
- Konsep penanganan pekerjaan Pembangunan Rumah Jabatan Tenaga Kesehatan (Dokter) Puskesmas Sumber Makmur.

#### **X. PENUTUP**

Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini menjadi pedoman secara umum bagi penyedia jasa dalam melaksanakan pekerjaan. Hal-hal teknis yang diperlukan hendaknya bisa dipersiapkan secara matang agar pelaksanaan pekerjaan dapat diselesaikan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dengan kualitas sesuai dengan standar yang ditetapkan.

Labuha, Februari 2020

**Pejabat Pembuat Komitmen**



**HALID YUSUF, S.Farm., Apt**  
NIP. 19810919 200903 1002

